

Personalerfassungsbogen für Neuanstellungen

Stand:12/23

Persönliche Angaben:

Geschlecht		Familienstand	
Name, Vorname			
Straße, Hausnr.			
PLZ, Ort			
Geburtsdatum			
Nationalität			
Bankverbindung IBAN			
Steuer-Identifikationsnummer	(besteht aus 11 Ziffern; NICHT die Einkommensteuernummer)		
Sozialversicherungsnummer	(besteht aus 8 Ziffern + Buchstabe + 3 Ziffern)		
Krankenkasse			
Beginn der Beschäftigung		Berufsbezeichnung	

Angaben zum Schulabschluss: <input type="checkbox"/> ohne Schulabschluss <input type="checkbox"/> Haupt-/Volksschulabschluss <input type="checkbox"/> mittlere Reife bzw. gleichwertiger Abschluss <input type="checkbox"/> Abitur / Fachabitur <input type="checkbox"/> Abschluss unbekannt	Angaben zur Berufsausbildung: <input type="checkbox"/> ohne beruflichen Abschluss <input type="checkbox"/> Abschluss einer anerkannten beruflichen Ausbildung <input type="checkbox"/> Meister/Techniker oder vergleichbar Fachschulabschluss <input type="checkbox"/> Bachelor <input type="checkbox"/> Diplom/Magister/Master/Staatsexamen <input type="checkbox"/> Promotion <input type="checkbox"/> Abschluss unbekannt	Befristeter Vertrag <input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/> ja, bis _____ <input type="checkbox"/> Vollzeit <input type="checkbox"/> Teilzeit
--	--	---

Angaben zu Kindern: <input type="checkbox"/> Ich bin kinderlos <input type="checkbox"/> Ich habe Kinder, wie folgt:		Vorname	Familienname	Geburtsdatum
	1.			
	2.			
	3.			

Weitere Kinder ggf. auf einem gesonderten Blatt angeben. Für jedes Kind ist ein Kindschaftsnachweis beizufügen (z.B. Geburtsurkunde, Abstammungsurkunde, steuerliche Lebensbescheinigung des Einwohnermeldeamtes)

Steuerabzugsmerkmale	Steuerklasse	
	Kinderfreibeträge	
	Religion	
	ggf. Religion Ehegatte	

ja nein Handelt es sich um eine geringfügig entlohnte Beschäftigung ? (Minijob)

Besteht noch ein anderes Arbeitsverhältnis bei einem anderen Arbeitgeber?

Hiermit versichere ich, dass ich die o.g. Angaben wahrheitsgemäß nach besten Wissen und Gewissen gemacht habe.

Datum

Unterschrift Arbeitnehmer

Bitte eine Kopie des Arbeitsvertrags beifügen!